



COMUNE DI ROMAGNESE
PROVINCIA DI PAVIA

Piazza Castello n.1 – 27050 Romagnese (PV)
TEL 0383-580001 / FAX 0383-580484
PEC comune.romagnese@pec.regione.lombardia.it



DECRETO SINDACALE N. 2 DEL 14/02/2024

NOMINA RESPONSABILE UFFICIO TECNICO COMUNALE

IL SINDACO

VISTO il D.Lgs del 18/08/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e richiamati in particolare:

- L’art.50, comma 10, che pone in capo al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- L’articolo 107 che al comma secondo recita: “Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l’adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell’ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale...”;
- che, inoltre, l’art. 109, comma 2, d.lgs. 267/2000 dispone che *“nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- che l’art. 53, comma 23, l. 388/2000, come modificato dall’art. 29, comma 4, l. 448/2001, dispone che *“i Comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti [...] anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto [...] all’articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale”*;

CONSIDERATO che, a seguito delle elezioni amministrative del 26/05/2019, è risultato eletto alla carica di Sindaco Pro Tempore del Comune di Romagnese il Dott. Manuel Achille della lista “Tutti per Romagnese”, la cui suddetta carica si è resa ufficiale attraverso il giuramento sancito dalla Delibera di Consiglio Comunale n 18 del 13/06/2019;

PRESO ATTO che con nota acclarata a protocollo comunale n. 265 del 20.01.2024, conservata agli atti dell’ufficio, il geometra Giorgio Panseri ha presentato le proprie dimissioni volontarie dal sopra citato incarico, con decorrenza 01.02.2024 (ultimo giorno di lavoro 31.01.2024);

VISTA la determinazione n. 2 del 30.01.2024 del Responsabile del servizio area Amministrativa avente oggetto: Recesso dall’incarico a seguito dimissioni volontarie del responsabile dell’area tecnica, incaricato con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato ai sensi dell’art. 110 - comma 1 del d.lgs. n. 267/2000. Presa d’atto e accettazione;

RILEVATA la necessità di ricoprire il ruolo di responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Romagnese, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa per la realizzazione di tutte le attività riguardanti i servizi ad esso afferenti, in particolare, Ufficio Edilizia privata e pubblica, Ufficio Ambiente, Lavori Pubblici, Appalti Opere Pubbliche, Forniture di beni e servizi, Gestione beni del Patrimonio Comunale, Manutenzioni;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi che all'art. 9 stabilisce *“sono di competenza del titolare di posizione organizzativa.....o del Sindaco o degli assessori in caso di applicazione dell'art. 53 c. 23 Legge 388/2000.....l'organizzazione delle strutture di massimo livello (Aree)...”* che appunto prevede la possibilità di nominare il Sindaco, o un assessore, responsabile di un'area o di un servizio;

RITENUTO di potersi avvalere della facoltà di deroga al principio di separazione tra attività di indirizzo ed attività di gestione prevista dal citato [art. 53 comma 23 della L.388/2000](#), e di individuare nel Segretario Comunale cui conferire ad interim e funzioni di responsabile dell'Area “Territorio” in via temporanea e straordinaria;

VISTA la disponibilità, da parte del Segretario Comunale Dott. Massimo Sfondrini di assumere la funzione di responsabilità dell'Ufficio Tecnico Comunale;

DATO ATTO che il presente atto non comporta oneri finanziari a carico di questo Ente, non essendo previsto alcun compenso ad alcun titolo aggiuntivo;

RICHIAMATE, a titolo meramente esemplificativo, le seguenti disposizioni di legge che individuano ulteriori e specifici obblighi e forme di responsabilità in capo ai dirigenti/titolari di posizione organizzativa:

- Legge n.241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimento amministrativo;
- D.Lgs n. 82/2005-Codice dell'amministrazione digitale
- D.lgs 81/2008-attribuzioni nel campo della sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lett. d);
- D.L. n.95/2012 in materia di obblighi di razionalizzazioni degli acquisti nella Pubblica Amministrazione;
- D.Lgs 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- D.Lgs n. 174/2012 in materia di controlli interni;
- D.P.R. n. 62/2016-Codice di Comportamento
- D.lgs n.33/2013 in materia di obblighi di trasparenza e di integrità nelle Pubbliche Amministrazioni;

VISTI gli artt.50, comma 10,107, comma 3 e 109 comma 2 del D.lgs 18/8/2000, n.267;

DECRETA

- 1) DI CONFERIRE ad interim l'incarico di Responsabile di Posizione organizzativa dell'Area “Territorio” al Segretario Comunale Dott. Massimo Sfondrini con decorrenza dal 14/02/2024 sino revoca del presente provvedimento, assumendo tutti i conseguenti poteri di gestione delle risorse e del personale destinato ai servizi dell'Area stessa nonché tutti i compiti ad esso espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamento, ivi compreso, ai sensi [dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000](#), l'espletamento delle funzioni previste [dall'art. 107, commi 2 e 3, del citato D. Lgs. n. 267/2000](#);

- 2) DI DARE ATTO che tale incarico non determina alcun compenso aggiuntivo;
- 3) DI DARE ATTO che l'assunzione dell'incarico implica il pieno rispetto degli obiettivi di trasparenza e di prevenzione della corruzione previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- 4) DARE ATTO che il presente atto non comporta alcun onere finanziario a carico di questo Ente;
- 5) DEMANDARE al Responsabile del Servizio ogni ulteriore adempimento inerente e conseguente alla presente determinazione.

Romagnese 14/02/2024

IL SINDACO
DOTT. MANUEL ACHILLE
F.TO DIGITALMENTE

PER ACCETTAZIONE
DOTT. MASSIMO SFONDRINI
F.TO DIGITALMENTE