

COMUNE DI ROMAGNESE PROVINCIA DI PAVIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NR . 82

DATA : 21.10.2016

OGGETTO: MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA - PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2016-2018 – APPROVAZIONE BANDO DI MOBILITÀ PER ASSUNZIONE N. 1 POSTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. B3 – NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

L'anno Duemila **SEDICI** il giorno **VENTUNO** del mese di **OTTOBRE** alle ore **13.00** nella sala delle adunanze si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, regolarmente convocata nei termini di legge; Risultano presenti:

		PRESENTE	ASSENTE
1	BRAMANTI AURELIO – SINDACO	X	
2	RISI ADA DEBORA VICE SINDACO	X	
3	BARBIERI CAMILLO --ASSESSORE	X	

Totale presenti:3 Assenti : NESSUNO

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr. UMBERTO FAZIA MERCADANTE**.

Il Presidente Sig. **BRAMANTI AURELIO** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto **LA GIUNTA COMUNALE**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

- con propria deliberazione n° 71 del 24/08/2016 avente per oggetto: **RICOGNIZIONE AI SENSI DELL'ART. 33, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165** è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze del personale in difetto della quale ai sensi dell'art. 33 del succitato decreto legislativo, così come da ultimo modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011, le amministrazioni pubbliche non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- con propria deliberazione n° 69 del 24/08/2016 è stato approvato il **PIANO TRIENNALE 2016-2018 DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITÀ** senza il quale è fatto divieto alle P.A. di procedere all'assunzione di nuovo personale;

Visto:

- l'art.6 c.6 del D.Lgs. 165/2001 che prevede che gli enti che non provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale non possono assumere nuovo personale;
- l'art.89 del D.Lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prevede che gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti l'ordinamento generale degli uffici e servizi che deve prevedere i ruoli, la dotazione organica, la loro consistenza complessiva e i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro
- l'art.91 del D.Lgs. 267/00 che prevede che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'art.48 del D.Lgs.267/00 che prevede che è di competenza della Giunta Comunale l'adozione dei regolamenti degli uffici e dei servizi;

Richiamata la propria deliberazione n.16 del 23.01.2004 avente per oggetto : NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE con la quale è stata approvata la dotazione organica vigente che prevede :

N° 3 ISTRUTTORI DIRETTIVI Cat. D : contabile – amministrativo – tecnico (in part time con assunzione ex art.110 TUEL)

N° 3 ISTRUTTORI Cat. C: vigilanza - contabile - amministrativo (VACANTE)

N° 5 COLLABORATORI TECNICI Cat. B3 di cui n° 2 VACANTI

Dato atto che in materia della organizzazione degli uffici la normativa vigente (art. 89 comma 5 D.lgs 267/2000) attribuisce agli Enti Locali piena "autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti";

Ritenuto di rivedere la dotazione organica dell'ente al fine di articolare l'organizzazione degli uffici in modo che renda al meglio in termini di efficienza e efficacia;

Ritenuto di modificare la dotazione organica potenziando il Servizio amministrativo/contabile, in considerazione dell'aumento degli adempimenti trasferiti agli enti locali, trasformando il profilo professionale di un posto di collaboratore tecnico Cat. B3 vacante in collaboratore amministrativo/contabile Cat. B3, in possesso del titolo di studio di ragioneria o perito commerciale o laurea in materie economiche ed equivalenti, con le seguenti funzioni:

"Personale che nel campo amministrativo e contabile provvede all'istruttoria e redazione di atti e provvedimenti, alla gestione della posta anche elettronica in arrivo e partenza, curando la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscritture,. Collabora inoltre alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni. L'operatore può essere inoltre adibito alla conduzione di mezzi semplici per il trasporto di materiali o per l'esecuzione di lavori."

Visto l'art.1 c.562 della L.296/06 (Finanziaria 2007) e s.m.i. che prevede che gli enti non sottoposti al patto di stabilità (enti con popolazione inferiore a 1.000 abitanti e Unione dei Comuni), al fine di procedere a nuove assunzioni, devono verificare che la spesa di personale, con l'esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non deve superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008 e che possono procedere all'assunzione del personale nel limite delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute nell'anno precedente

Dato atto che, riguardo delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute nell'anno precedente,;

- è consentito sommare tutte le vacanze complessivamente verificatesi dall'entrata in vigore della norma limitatrice non ancora coperte alla data di riferimento, fermo restando il rispetto degli altri vincoli (Corte dei conti, SS.RR., n. 52/2010). È inoltre consentito utilizzare i resti delle cessazioni degli anni precedenti ai fini delle assunzioni (Corte dei conti, Sez. Toscana, delib. n. 176/2012);
- che questa amministrazione ha avuto n° 2 cessazioni non sostituite negli anni 2010 e 2011: n° 1 collaboratore tecnico Cat. B3 cessato il 31.12.2010 e n° 1 Istruttore direttivo Cat D 3 cessato il 30.06.2011;

Dato atto che la proiezione della spesa di personale per l'anno 2016-2017-2018, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma c.562 della L.296/06 (Finanziaria 2007) e s.m.i. sono inferiori alla spesa dell'anno 2008, come risulta dai conteggi certificati dal servizio finanziario;

Visto l'art.49 c.1 della L.133/08 che sostituisce l'articolo 36 del D.Lgs. 165/01 prevedendo che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato fatte salve le eccezioni disciplinate dalla normativa vigente;

Ritenuto, pertanto, prevedere come fabbisogno del personale a tempo indeterminato per l'anno 2016 l'assunzione di un collaboratore amministrativo/contabile Cat. B3 a tempo pieno;

Dato atto che per l'assunzione programmata sono previsti gli stanziamenti sul bilancio 2016 e sul bilancio triennale 2016-2018;

Visto l'art.1 c.424 della L.190/2014 (Legge di stabilità 2015) in merito all'immissione in ruolo dei dipendenti delle Provincie in sovrannumero:

424. Le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità. Esclusivamente per le finalità di ricollocazione del personale in mobilità le regioni e gli enti locali destinano, altresì, la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario. (Omissis).

Dato atto che le risorse disposizione dell'Amministrazione al fine di questa assunzione sono relative al personale di ruolo cessato negli anni 2010 e 2011 e la norma sopra riportata si riferisce alla "spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015" ed è pertanto possibile attivare le ordinarie procedure assunzionali da parte del Comune di Romagnese;

Visto l'art. 30 c.1 e 2 bis del D.lgs. n. 165/2001, e ss.mm.ii. che prevede:

1- Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. (omissis)

2-bis- Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area

funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria.

Visto il Regolamento di disciplina delle mobilità approvato con deliberazione di G.C. n°70 del 24/08/2016 ;

Richiamato infine l'articolo 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (legge finanziaria 2002) che recita: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni.";

Acquisita l'attestazione del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 che dichiara che questo ente ha rispettato i vincoli delle spese di personale;

Visto il bando di mobilità riservato predisposto in collaborazione con il dott. Daniele Torti, esperto nelle procedure di gestione e reclutamento del personale enti locali, già incaricato da questa amministrazione per "tutoring" predisposizione della procedura assunzionale;

Ritenuto di nominare apposita Commissione di selezione ai sensi dell'art.2 del Regolamento sopra citato e di impegnare la spesa per i membri esterni che potrà essere liquidata solo in caso di attivazione della selezione;

Visto il D.P.C.M. del 23.03.1995, in particolare l'art. 1 che prevede: £. 400.000 (€207,00) per concorsi relativi ai profili professionali della ex V qualifica, attuale CAT . B3,;

Visto lo schema del bando di selezione per la copertura del posto meglio sopra specificato mediante mobilità;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. Lgs 267/00;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato

1. di modificare la dotazione organica del Comune di Romagnese prevedendo la trasformazione del posto vacante di collaboratore tecnico Cat. B3 in collaboratore amministrativo/contabile Cat B3 prevedendo quale requisito di accesso il titolo di studio di ragioneria o perito commerciale o laurea in materie economiche ed equivalenti;
2. di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016-2018 prevedendo la copertura nell'anno 2016 del posto di collaboratore amministrativo Cat. B3 mediante MOBILITA' ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/01 e s.m.i. e successivamente, in caso di procedura andata deserta o in assenza di idonei mediante concorso pubblico;
3. **di dar atto dell'accertamento da parte del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 che le spese di personale rispettano i vincoli previsti dalla normativa vigente;**
4. di approvare l'allegato bando di mobilità, parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. Di nominare la Commissione Giudicatrice nella seguente composizione:

- Dott. Umberto Fazio Mercadante - Segretario Comunale - Presidente; -
 - Dott. Alfredo Garavaglia - Funzionario Regione Lombardia in quiescenza - - Esperto;
 - Dott. Daniele Torti - Resp. Serv. personale ente locale - Cat. D - Esperto
 - Sig.ra Valeria Picchi – Responsabile servizio finanziario - Cat. D – Segretaria
6. Di impegnare il corrispettivo da liquidare ai componenti della commissione di concorso esaminatrice, così suddivisi:
 Dott. Umberto Fazio Mercadante € 207,00 oltre oneri riflessi ed IRAP;
 Dott. Alfredo Garavaglia: € 207,00 comprensivo della ritenuta d'acconto pari al 20%;
 Dott. Daniele Torti € 50,00 quale rimborso spese da documentare;

sugli appositi interventi del bilancio di previsione 2016 da liquidarsi nel caso di espletamento della selezione

Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs.267/2000.

Allegato alla Delibera della Giunta Comunale N. 82 del 21.10.2016

RESPONSABILI DEI SERVIZI

.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA-AMMINISTRATIVA

Visto l'art. 49, comma 2 del D.Lgs 267/2000 il Segretario Comunale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa, della proposta di deliberazione in oggetto.

Li 21.10.2016

F. bo

Il Segretario Comunale
Dr. Umberto Fazia Mercadante

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto l'art. 49 comma 1° del D.Lgs 267/2000 il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, della proposta di deliberazione in oggetto.

Li 21.10.2016

F. bo

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Picchi Valeria

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to
IL SINDACO
GEOM. AURELIO BRAMANTI

F.to
IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal
24/10/2016

Addi 24/10/2016

N° 238/2016 R.P.

Pubblicato all'albo
pretorio il 24/10/2016

IL MESSO COMUNALE

F.to
IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

Per copia conforme all'originale.

Li 24/10/2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

La presente è stata comunicata, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000 ai Capigruppo Consiliari in data: 21/10/2016

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

La presente è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 D.Lgs. n.267/2000.

Li 24/10/2016

F.to
IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente divenuta esecutiva il _____ ai sensi del 3° comma dell'art.134 D.Lgs. n.267/2000.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. UMBERTO FAZIA MERCADANTE